



АССОЦИАЦИЯ
ИНЖИНИРИНГОВЫХ
КОМПАНИЙ

Саморегулируемая организация
Ассоциация инженiringовых компаний

У Т В Е Р Ж Д Е Н О
Решением Правления СРО АИК
Протокол № 1-Р/15-278
от «06» июня 2017 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о работе с персональными данными и их защите

САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
АССОЦИАЦИИ ИНЖИНИРИНГОВЫХ КОМПАНИЙ

ШИФР: П-07

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	4
3. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ, ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ КОТОРЫХ ОБРАБАТЫВАЮТСЯ.....	5
4. ПРАВОВОЕ ОСНОВАНИЕ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	8
5. ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	12
6. КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	12
7. ИСТОЧНИКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	15
8. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	18
9. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПРИ ИХ ОБРАБОТКЕ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОЙ БЕЗ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ АВТОМАТИЗАЦИИ.....	19
10.ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПРИ ИХ ОБРАБОТКЕ В ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМАХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	20
11.ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	21
12.ОБЯЗАННОСТИ СРО ПРИ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	22
13.ПЕРЕДАЧА И ХРАНЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ.....	23
14.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НОРМ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	24
15.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	24
16.ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	24
ПРИЛОЖЕНИЕ № 1	26
ПРИЛОЖЕНИЕ № 2	27

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет комплекс мер, направленных на обеспечение защиты персональных данных, а также основные требования к порядку получения, хранения, использования и передачи (далее - обработке) персональных данных работников Саморегулируемой организации Ассоциация инжиниринговых компаний (Далее по тексту: СРО, СРО АИК) и работников членов СРО АИК в соответствии с Конституцией РФ, требованиями Федерального закона № 152-ФЗ от 27.07.2006 года «О персональных данных», Постановлением Правительства РФ № 687 от 15.09.2008 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», Трудового Кодекса РФ, Кодекса об административных правонарушениях РФ, Гражданского кодекса РФ, Уголовного кодекса РФ, а также Федерального закона «Об информации, информатизации и защите информации», Регламентом Ассоциации «Национальное объединение строителей» «О порядке ведения Национального реестра специалистов в области строительства, включения в него сведений о физических лицах, их изменения или исключения», Уставом СРО АИК.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения защиты прав и свобод физических лиц, в том числе работников СРО АИК и работников членов СРО АИК, при обработке СРО АИК их персональных данных; определения порядка обработки персональных данных физических лиц; установления ответственности должностных лиц, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных.

1.3. Персональные данные - это информация, необходимая уполномоченным сотрудникам СРО АИК для проверки соответствия работников членов СРО АИК требованиям действующего законодательства РФ, Требованиям к выдаче свидетельств о допуске к работам (ПР-05-09). Обработка персональных данных осуществляется без использования средств автоматизации. Действия с персональными данными, использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии уполномоченных представителей СРО АИК. Категория персональных данных: персональные данные, позволяющие идентифицировать субъекта персональных данных и получить о нем дополнительную информацию.

1.4. В состав персональных данных работника входят:

- ✓ анкетные и биографические данные;
- ✓ сведения о полученном образовании;
- ✓ сведения о трудовом и общем стаже;
- ✓ сведения о составе семьи;
- ✓ паспортные данные;
- ✓ сведения о воинском учете;
- ✓ сведения о заработной плате;
- ✓ сведения о социальных льготах;
- ✓ содержание трудового договора;
- ✓ специальность;
- ✓ занимаемая должность;
- ✓ адрес места жительства;
- ✓ домашний, мобильный и иные телефоны;
- ✓ место работы или учебы членов семьи и родственников;
- ✓ сведения о наградах;
- ✓ сведения о научных званиях;
- ✓ иные сведения, установленные действующим законодательством РФ.

1.5. Основными документами, в которых содержатся персональные данные работников, являются:

- трудовой договор;
- отчеты или иные документы (их копии), направляемые в органы статистики, контрольные (надзорные) органы в соответствии с действующим законодательством;
- декларации, подаваемой в налоговую инспекцию;

- подлинники и копии приказов по личному составу;
- личные дела и трудовые книжки работников;
- дела, содержащие материалы по повышению квалификации и переподготовке работников, их аттестации, служебным расследованиям, и др.;
- документы, предусмотренные Требованиями к выдаче свидетельств о допуске к работам.

1.6. Документы с персональными данными являются конфиденциальными, в то же время, учитывая их массовость и единое место обработки и хранения – соответствующий гриф ограничения на них не ставится.

1.7. Настоящее Положение утверждается и вводится в действие решением Общего собрания членов СРО АИК на основании Устава СРО АИК и является обязательным для исполнения всеми лицами, имеющими доступ к обрабатываемым персональным данным.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем Положении используются следующие основные понятия (термины, определения и сокращения):

2.1. **СРО АИК (СРО)** – Саморегулируемая организация Ассоциация инжиниринговых компаний;

2.2. **НОСТРОЙ** - Ассоциация «Национальное объединение строителей»;

2.3. **Член СРО** – юридическое лицо, в том числе иностранное юридическое лицо, и индивидуальный предприниматель, вступившие в Ассоциацию в соответствии с нормами Градостроительного кодекса Российской Федерации;

2.4. **Источник персональных данных** – электронный или бумажный носитель, а также сайт в сети «Интернет» и базы данных, в которых зафиксированы персональные данные;

2.5. **Оператор ПДн** – лицо, организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. Оператором персональных данных в отношениях, регулируемых настоящим Положением, является СРО;

2.6. **Специалист по организации строительства (Субъект ПДн)** – физическое лицо, которое имеет право осуществлять по трудовому договору, заключенному с индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, трудовые функции по организации выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства в должности главного инженера проекта и сведения о котором включены в национальный реестр в области строительства, а также кандидат на включение в национальный реестр специалистов в области строительства, подавший соответствующее заявление;

2.7. **Персональные данные (ПДн)** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

2.8. **Общедоступные персональные данные** - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта персональных данных или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности;

2.9. **Обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

2.10. **Автоматизированная обработка персональных данных** - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

2.11. **Обработка персональных данных без использования средств автоматизации (неавтоматизированная)** – обработка персональных данных, содержащихся в информационной системе персональных данных либо извлеченных из такой системы, при которой такие действия

с персональными данными, как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека;

2.12. Сбор персональных данных – целенаправленный процесс получения персональных данных непосредственно от субъекта персональных данных либо через специально привлеченных для этого третьих лиц;

2.13. Запись персональных данных – процесс фиксации персональных данных на материальном носителе (в том числе ручным, механическим, магнитным, оптическим, фотографическим и электростатическим методами);

2.14. Накопление персональных данных – процесс формирования исходного, несистематизированного массива персональных данных;

2.15. Систематизация персональных данных – процесс расположения элементов персональных данных в соответствии с некоторой заранее заданной закономерностью (упорядочивание, группировка, структурирование, типологизация, классификация);

2.16. Хранение персональных данных – процесс поддержания персональных данных в исходном виде, в том числе для дальнейшего использования и передачи персональных данных в целях, определенных настоящим Положением и законодательством Российской Федерации;

2.17. Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

2.18. Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

2.19. Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

2.20. Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных (необратимое удаление);

2.21. Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

2.22. Информационная система персональных данных (ИСПДн) - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

2.23. База данных - представленная в объективной форме совокупность самостоятельных сведений, систематизированных таким образом, чтобы эти сведения могли быть найдены и обработаны с помощью электронной вычислительной машины;

2.24. Конфиденциальность персональных данных - обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

3. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ, ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ КОТОРЫХ ОБРАБАТЫВАЮТСЯ

3.1. СРО АИК является Оператором ПДн в связи с обработкой персональных данных следующих категорий субъектов в рамках отношений, регулируемых настоящим Положением:

3.1.1. лицо, вступившее в трудовые отношения с СРО АИК (прекратившее трудовые отношения, претендующее на трудоустройство);

3.1.2. лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа СРО АИК;

3.1.3. лицо, являющееся членом Правления СРО АИК;

3.1.4. лицо, являющееся членом специализированного органа СРО АИК;

3.1.5. индивидуальный предприниматель – действующий член СРО АИК или прекративший свое членство в СРО АИК;

- 3.1.6. лицо, состоящее в трудовых отношениях с членом СРО АИК;
- 3.1.7. специалист по организации строительства;
- 3.1.8. лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа члена СРО АИК и (или) руководитель коллегиального исполнительного органа члена СРО АИК;
- 3.1.9. лицо, обращающееся с жалобой или иными обращениями;
- 3.1.10. представители лиц, с которыми СРО АИК вступает в гражданско-правовые отношения.

3.2. СРО АИК обрабатывает персональные данные в отношении лиц, указанных в пункте 3.1.1 настоящего Положения, в следующих целях в соответствии с задачами, определенными Трудовым кодексом Российской Федерации:

- 3.2.1. обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
- 3.2.2. содействия работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе;
- 3.2.3. обеспечения личной безопасности работников;
- 3.2.4. контроля количества и качества выполняемой работы;
- 3.2.5. обеспечения сохранности имущества.

3.3. СРО АИК обрабатывает персональные данные в отношении лиц, указанных в пункте 3.1.2 настоящего Положения, в следующих целях в соответствии с задачами, определенными Градостроительным кодексом Российской Федерации и Трудовым кодексом Российской Федерации:

- 3.3.1. обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
- 3.3.2. в соответствии с целями и содержанием деятельности СРО;
- 3.3.3. предоставления сведений в уполномоченный государственный орган для внесения сведений в государственный реестр саморегулируемых организаций;
- 3.3.4. размещения сведений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте СРО АИК;
- 3.3.5. представления в Минюст России документов, содержащих отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, о целях расходования денежных средств и использования иного имущества;
- 3.3.6. формирования отчетов о деятельности некоммерческих организаций для публичного доступа на информационном портале Минюста России для некоммерческих организаций «Портал НКО» <http://unro.minjust.ru/>;
- 3.3.7. предоставления сведений и документов при прохождении процедур государственного и муниципального контроля (надзора), или по запросам государственных и муниципальных органов по иным основаниям;
- 3.3.8. в целях, изложенных в пункте 3.2 настоящего Положения.

3.4. СРО АИК обрабатывает персональные данные в отношении лиц, указанных в пункте 3.1.3 Положения, в следующих целях в соответствии с задачами, определенными Градостроительным кодексом Российской Федерации:

- 3.4.1. обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
- 3.4.2. в соответствии с целями и содержанием деятельности СРО;
- 3.4.3. избрания кандидатов в коллегиальный орган управления СРО;
- 3.4.4. предоставления сведений в уполномоченный государственный орган для внесения сведений в государственный реестр саморегулируемых организаций;
- 3.4.5. размещения информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте СРО АИК;
- 3.4.6. представления в Минюст России документов, содержащих отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, о целях расходования денежных средств и использования иного имущества;
- 3.4.7. формирования отчетов о деятельности некоммерческих организаций для публичного доступа на информационном портале Минюста России для некоммерческих организаций «Портал НКО» <http://unro.minjust.ru/>;
- 3.4.8. предоставления сведений и документов при прохождении процедур государственного

и муниципального контроля (надзора), или по запросам государственных и муниципальных органов по иным основаниям.

3.5. СРО АИК обрабатывает персональные данные в отношении лиц, указанных в пункте 3.1.4 настоящего Положения, в следующих целях в соответствии с задачами, определенными Градостроительным кодексом Российской Федерации:

3.5.1. обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;

3.5.2. в соответствии с целями и содержанием деятельности СРО;

3.5.3. избрания кандидатов в специализированный орган СРО;

3.5.4. предоставления сведений в уполномоченный государственный орган для внесения сведений в государственный реестр саморегулируемых организаций;

3.5.5. предоставления сведений и документов при прохождении процедур государственного и муниципального контроля (надзора), или по запросам государственных и муниципальных органов по иным основаниям.

3.6. СРО АИК обрабатывает персональные данные в отношении лиц, указанных в пункте 3.1.5 настоящего Положения, в следующих целях в соответствии с задачами, определенными Градостроительным кодексом Российской Федерации:

3.6.1. обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;

3.6.2. в соответствии с целями и содержанием деятельности СРО;

3.6.3. приема индивидуального предпринимателя в члены СРО;

3.6.4. выдачи индивидуальному предпринимателю свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

3.6.5. предоставления сведений в уполномоченный государственный орган для внесения сведений в государственный реестр саморегулируемых организаций;

3.6.6. предоставления сведений в Ассоциацию «Национальное объединение строителей»;

3.6.7. ведения реестра членов саморегулируемой организации;

3.6.8. размещения информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте СРО;

3.6.9. контроля СРО за деятельностью своих членов;

3.6.10. рассмотрения СРО жалоб на действия своих членов и обращений;

3.6.11. применения СРО мер дисциплинарного воздействия в отношении членов СРО;

3.6.12. проведения общего собрания членов СРО;

3.6.13. предоставления сведений и документов при прохождении процедур государственного и муниципального контроля (надзора), или по запросам государственных и муниципальных органов по иным основаниям.

3.7. СРО АИК обрабатывает персональные данные в отношении лиц, указанных в пункте 3.1.6 настоящего Положения, в следующих целях в соответствии с задачами, определенными Градостроительным кодексом Российской Федерации:

3.7.1. обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;

3.7.2. в соответствии с целями и содержанием деятельности СРО;

3.7.3. приема индивидуального предпринимателя или юридического лица, работником которого является субъект персональных данных, в члены СРО;

3.7.4. выдачи индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу, работником которого является субъект персональных данных, свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

3.7.5. контроля СРО за деятельностью своих членов;

3.7.6. применения СРО мер дисциплинарного воздействия в отношении членов СРО;

3.7.7. предоставления сведений и документов при прохождении процедур государственного и муниципального контроля (надзора), или по запросам государственных и муниципальных органов по иным основаниям.

3.8. СРО АИК обрабатывает персональные данные в отношении лиц, указанных в пункте 3.1.7 настоящего Положения, в следующих целях в соответствии с задачами, определенными Градостроительным кодексом Российской Федерации:

3.8.1. обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;

3.8.2. в соответствии с целями и содержанием деятельности СРО;

3.8.3. передачи сведений и документов о физическом лице в Ассоциацию «Национальное объединение строителей» посредством информационно-телекоммуникационной сети и непосредственно на бумажном носителе;

3.8.4. первичной проверки соответствия заявления и прилагаемых документов субъекта персональных данных требованиям, установленным законодательством, иными нормативными правовыми актами и Регламентом «О порядке ведения Национального реестра специалистов в области строительства, включения в него сведений о физических лицах, их изменения или исключения» Ассоциации «Национальное объединение строителей»;

3.8.5. приема юридического лица или индивидуального предпринимателя, работником которых является субъект персональных данных, в члены СРО;

3.8.6. контроля СРО за деятельностью своих членов;

3.8.7. применения СРО мер дисциплинарного воздействия в отношении членов СРО;

3.8.8. предоставления сведений и документов при прохождении процедур государственного и муниципального контроля (надзора), или по запросам государственных и муниципальных органов по иным основаниям.

3.9. СРО АИЖК обрабатывает персональные данные в отношении лиц, указанных в пункте 3.1.8 настоящего Положения, в следующих целях в соответствии с задачами, определенными Градостроительным кодексом Российской Федерации:

3.9.1. обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;

3.9.2. в соответствии с целями и содержанием деятельности СРО;

3.9.3. приема индивидуального предпринимателя или юридического лица, работником которого является субъект персональных данных, в члены СРО;

3.9.4. предоставления сведений в уполномоченный государственный орган для внесения сведений в государственный реестр саморегулируемых организаций;

3.9.5. предоставления сведений в Ассоциацию «Национальное объединение строителей»;

3.9.6. ведения реестра членов саморегулируемой организации;

3.9.7. размещения информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте СРО;

3.9.8. проведения общего собрания членов СРО;

3.9.9. предоставления сведений и документов при прохождении процедур государственного и муниципального контроля (надзора), или по запросам государственных и муниципальных органов по иным основаниям.

3.10. СРО обрабатывает персональные данные в отношении лиц, указанных в пункте 3.1.9 настоящего Положения, в следующих целях в соответствии с задачами, определенными Градостроительным кодексом Российской Федерации:

3.10.1. в соответствии с целями и содержанием деятельности СРО;

3.10.2. рассмотрения обращений, ходатайств, жалоб в отношении членов СРО;

3.10.3. предоставления сведений и документов при прохождении процедур государственного и муниципального контроля (надзора), или по запросам государственных и муниципальных органов по иным основаниям.

3.11. СРО обрабатывает персональные данные в отношении лиц, указанных в пункте 3.1.10 настоящего Положения, в следующих целях в соответствии с задачами, определенными Градостроительным кодексом Российской Федерации:

3.11.1. в соответствии с целями и содержанием деятельности СРО;

3.11.2. идентификации и проверки полномочий представителя лица, с которым СРО вступает в гражданско-правовые отношения;

3.11.3. предоставления сведений и документов при прохождении процедур государственного и муниципального контроля (надзора), или по запросам государственных и муниципальных органов по иным основаниям.

4. ПРАВОВОЕ ОСНОВАНИЕ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Правовым основанием обработки персональных данных в рамках отношений, регулируемых настоящим Положением, являются:

4.1.1. статьи 23, 24 Конституции Российской Федерации;

4.1.2. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

4.1.3. статьи 9-11 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

4.1.4. согласие на обработку персональных данных субъекта персональных данных;

4.1.5. Устав СРО;

4.1.6. настоящее Положение.

4.2. Правовым основанием обработки персональных данных в отношении лиц, указанных в пункте 3.1.1 настоящего Положения, в дополнение к пункту 4.1 настоящего Положения, являются:

4.2.1. Трудовой кодекс Российской Федерации;

4.2.2. Федеральный закон от 6 декабря 2011 г. N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

4.2.3. приказ СРО о применении форм документов в соответствии с Постановлением Госкомстата РФ от 5 января 2004 г. N 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты».

4.3. Правовым основанием обработки персональных данных в отношении лиц, указанных в пункте 3.1.2 настоящего Положения, в дополнение к пунктам 4.1 и 4.2 настоящего Положения, являются:

4.3.1. пункт 3 части 2 статьи 7, статьи 15 и 20 Федерального закона от 01.12.2007 N 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях»;

4.3.2. статьи 55¹² и 55¹⁸ Градостроительного кодекса Российской Федерации;

4.3.3. подпункт «з» пункта 5 Правил ведения государственного реестра саморегулируемых организаций Постановления Правительства РФ от 29.09.2008 N 724 «Об утверждении порядка ведения государственного реестра саморегулируемых организаций»;

4.3.4. приказ Ростехнадзора от 31.03.2016 N 132 «Об утверждении Административного регламента Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по предоставлению государственной услуги по внесению сведений в государственный реестр саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства»;

4.3.5. пункт 3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

4.3.6. приказ Минюста России от 29.03.2010 N 72 «Об утверждении форм отчетности некоммерческих организаций»;

4.3.7. приказ Минюста России от 07.10.2010 № 252 «О порядке размещения в сети Интернет отчетов о деятельности и сообщений о продолжении деятельности некоммерческих организаций».

4.4. Правовым основанием обработки персональных данных в отношении лиц, указанных в пункте 3.1.3 настоящего Положения, в дополнение к пункту 4.1 настоящего Положения, являются:

4.4.1. пункт 3 части 2 статьи 7, статьи 15, 17 и 20 Федерального закона от 01.12.2007 N 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях»;

4.4.2. статьи 55¹¹ и 55¹⁸ Градостроительного кодекса Российской Федерации;

4.4.3. подпункт «з» пункта 5 Правил ведения государственного реестра саморегулируемых организаций Постановления Правительства РФ от 29.09.2008 N 724 «Об утверждении порядка ведения государственного реестра саморегулируемых организаций»;

4.4.4. приказ Ростехнадзора от 31.03.2016 N 132 «Об утверждении Административного регламента Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по предоставлению государственной услуги по внесению сведений в государственный реестр саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного

проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства»;

4.4.5. пункт 3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

4.4.6. приказ Минюста России от 29.03.2010 N 72 «Об утверждении форм отчетности некоммерческих организаций»;

4.4.7. приказ Минюста России от 07.10.2010 № 252 «О порядке размещения в сети Интернет отчетов о деятельности и сообщений о продолжении деятельности некоммерческих организаций».

4.5. Правовым основанием обработки персональных данных в отношении лиц, указанных в пункте 3.1.4 настоящего Положения, в дополнение к пункту 4.1 настоящего Положения, являются:

4.5.1. статьи 9, 10, 19 и 20 Федерального закона от 01.12.2007 N 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях»;

4.5.2. статьи 55¹³ и 55¹⁵ Градостроительного кодекса Российской Федерации

4.5.3. положение об органе, осуществляющем контроль за соблюдением членами саморегулируемой организации требований стандартов и правил саморегулируемой организации;

4.5.4. положение об органе по рассмотрению дел о применении в отношении членов саморегулируемой организации мер дисциплинарного воздействия;

4.5.5. подпункт «ж» пункта 6 Правил ведения государственного реестра саморегулируемых организаций Постановления Правительства РФ от 29.09.2008 N 724 «Об утверждении порядка ведения государственного реестра саморегулируемых организаций»;

4.5.6. приказ Ростехнадзора от 31.03.2016 N 132 «Об утверждении Административного регламента Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по предоставлению государственной услуги по внесению сведений в государственный реестр саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства».

4.6. Правовым основанием обработки персональных данных в отношении лиц, указанных в пункте 3.1.5 настоящего Положения, в дополнение к пункту 4.1 настоящего Положения, являются:

4.6.1. Федеральный закон от 01.12.2007 N 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», в том числе пункт 1 части 2 статьи 7, подпункт «б» пункта 2 части 3 статьи 7.1, статьи 5, 9, 10, 16 и 20;

4.6.2. глава 6.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в том числе статьи 55¹⁻⁵³, часть 3 статьи 55⁴, статьи 55⁵, 55⁶, 55⁷, 55⁸, 55¹³, 55¹⁴, 55¹⁵, 55¹⁷, 55¹⁸;

4.6.3. правила приема в члены СРО;

4.6.4. положение о предоставлении информации членами СРО;

4.6.5. требования к выдаче свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства СРО;

4.6.6. правила контроля в области саморегулирования СРО;

4.6.7. положение о ведении реестра членов СРО;

4.6.8. подпункт «е» пункта 5 Правил ведения государственного реестра саморегулируемых организаций Постановления Правительства РФ от 29.09.2008 N 724 «Об утверждении порядка ведения государственного реестра саморегулируемых организаций»;

4.6.9. приказ Ростехнадзора от 31.03.2016 N 132 «Об утверждении Административного регламента Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по предоставлению государственной услуги по внесению сведений в государственный реестр саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства»;

4.6.10. постановление Правительства РФ от 24.03.2011 N 207 «О минимально необходимых требованиях к выдаче саморегулируемыми организациями свидетельств о допуске к работам на

особо опасных и технически сложных объектах капитального строительства, оказывающим влияние на безопасность указанных объектов».

4.7. Правовым основанием обработки персональных данных в отношении лиц, указанных в пункте 3.1.6 настоящего Положения, в дополнение к пункту 4.1 настоящего Положения, являются:

4.7.1. Федеральный закон от 01.12.2007 N 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», в том числе статьи 5, 9, 10;

4.7.2. глава 6.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в том числе статьи 55¹-55³, часть 3 статьи 55⁴, статьи 55⁵, 55⁶, 55⁷, 55⁸, 55¹³, 55¹⁴, 55¹⁵, 55¹⁷, 55¹⁸;

4.7.3. правила приема в члены СРО;

4.7.4. положение о предоставлении информации членами СРО;

4.7.5. требования к выдаче свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства СРО;

4.7.6. правила контроля в области саморегулирования СРО;

4.7.7. постановление Правительства РФ от 24.03.2011 N 207 «О минимально необходимых требованиях к выдаче саморегулируемыми организациями свидетельств о допуске к работам на особо опасных и технически сложных объектах капитального строительства, оказывающим влияние на безопасность указанных объектов».

4.8. Правовым основанием обработки персональных данных в отношении лиц, указанных в пункте 3.1.7 настоящего Положения, в дополнение к пункту 4.1 настоящего Положения, являются:

4.8.1. часть 2 статьи 52, часть 6 статьи 55⁵, части 1,5-13 статьи 55⁵⁻¹, статья 55⁶, статья 55⁷, статьи 55¹³-55¹⁵, пункты 5 и 11 части 8 статьи 55²⁰ Градостроительного кодекса Российской Федерации в редакции Федерального закона от 3 июля 2016 года № 372-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

4.8.2. приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации № 688/пр от 6 апреля 2017 года «О порядке ведения национального реестра специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, национального реестра специалистов в области строительства, включения в такие реестры сведений о физических лицах и исключения таких сведений, внесения изменений в сведения о физических лицах, включенные в такие реестры, а также о перечне направлений подготовки в области строительства»;

4.8.3. регламент «О порядке ведения Национального реестра специалистов в области строительства, включения в него сведений о физических лицах, их изменения или исключения» СРО «Национальное объединение строителей»;

4.8.4. квалификационные стандарты СРО;

4.8.5. положение о членстве в саморегулируемой организации, в том числе о требованиях к членам саморегулируемой организации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов;

4.8.6. положение о проведении саморегулируемой организацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов;

4.8.7. требования к членам саморегулируемой организации, осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, дифференцированные с учетом технической сложности и потенциальной опасности таких объектов, установленные во внутренних документах СРО в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации.

4.9. Правовым основанием обработки персональных данных в отношении лиц, указанных в пункте 3.1.8 настоящего Положения, в дополнение к пункту 4.1 настоящего Положения, являются:

4.9.1. Федеральный закон от 01.12.2007 N 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», в том числе пункт 1 части 2 статьи 7, подпункт «в» пункта 2 части 3 статьи 7.1, статьи 5, 16 и 20;

4.9.2. глава 6.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в том числе статьи 55⁶, 55¹⁰, 55¹⁷, 55¹⁸;

4.9.3. правила ведения государственного реестра саморегулируемых организаций Постановления Правительства РФ от 29.09.2008 N 724 «Об утверждении порядка ведения государственного реестра саморегулируемых организаций»;

4.9.4. подпункт «в» пункта 4 статьи 23 приказа Ростехнадзора от 31.03.2016 N 132 «Об утверждении Административного регламента Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по предоставлению государственной услуги по внесению сведений в государственный реестр саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства».

4.10. Правовым основанием обработки персональных данных в отношении лиц, указанных в пункте 3.1.9 настоящего Положения, в дополнение к пункту 4.1 настоящего Положения, являются:

4.10.1. статья 10 Федерального закона от 01.12.2007 N 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях»;

4.10.2. статья 55¹⁴ Градостроительного кодекса Российской Федерации.

4.11. Правовым основанием обработки персональных данных в отношении лиц, указанных в пункте 3.1.10 настоящего Положения, в дополнение к пункту 4.1 настоящего Положения, являются:

4.11.1. Гражданский кодекс Российской Федерации.

5. ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. СРО АИК обрабатывает персональные данные на законной и справедливой основе.

5.2. СРО АИК обрабатывает персональные данные лишь в целях, для которых они сообщены и обеспечивает конфиденциальность полученных персональных данных, за исключением случаев, когда обеспечения конфиденциальности персональных данных не требуется: в случае обезличивания персональных данных и в отношении общедоступных персональных данных.

5.3. СРО АИК не допускает объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

5.4. СРО АИК в рамках отношений, регулируемых настоящим Положением, обрабатывает только персональные данные, предоставленные в целях, определенных настоящим Положением и внутренними документами СРО АИК.

5.5. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

5.6. При обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. СРО АИК должна принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных.

5.7. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6. КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. СРО АИК обрабатывает следующие категории персональных данных в отношении лиц, указанных в пункте 3.1.1 настоящего Положения, в соответствии с задачами и целями, определенными настоящим Положением и Трудовым кодексом Российской Федерации:

6.1.1. табельный номер;

6.1.2. фамилия, имя, отчество;

6.1.3. дата рождения (день рождения, месяц рождения и год рождения);

6.1.4. паспортные данные (данные иного документа, удостоверяющего личность);

- 6.1.5. пол;
- 6.1.6. гражданство;
- 6.1.7. состав семьи (в том числе количество детей);
- 6.1.8. состояние в браке;
- 6.1.9. идентификационный номер налогоплательщика;
- 6.1.10. страховой номер индивидуального лицевого счёта;
- 6.1.11. адрес места жительства (по паспорту и фактический) и его код;
- 6.1.12. дата регистрации по месту жительства;
- 6.1.13. номер телефона;
- 6.1.14. сведения о воинском учете;

6.1.15. сведения об образовании и квалификации (в том числе сведения о повышении квалификации, профессиональной переподготовке, аттестации, сведения о знании иностранного языка);

6.1.16. сведения о трудовой функции (должности, профессии, специальности, квалификации);

6.1.17. условия и расчет оплаты труда (в том числе отпуска и иных выплат);

6.1.18. сведения о работе (в том числе стаж работы, прежнее место работы, новое место работы, сведения о приеме на работу, сведения об увольнении с работы, сведения о переводе на другую работу);

6.1.19. сведения об учете рабочего времени;

6.1.20. сведения о награждении, почетных званиях и поощрении работника;

6.1.21. сведения о социальных льготах;

6.1.22. сведения о периоде отпуска;

6.1.23. сведения о структурном подразделении;

6.1.24. место назначения и период командировки;

6.1.25. номер лицевого счета.

6.2. СРО обрабатывает следующие категории персональных данных в отношении лиц, указанных в пункте 3.1.2 настоящего Положения, в соответствии с задачами и целями, определенными настоящим Положением, Трудовым кодексом Российской Федерации и Градостроительным кодексом Российской Федерации:

6.2.1. категории персональных данных, указанные в пункте 6.1 настоящего Положения.

6.3. СРО обрабатывает следующие категории персональных данных в отношении лиц, указанных в пункте 3.1.3 настоящего Положения, в соответствии с задачами и целями, определенными настоящим Положением и Градостроительным кодексом Российской Федерации:

6.3.1. фамилия, имя, отчество;

6.3.2. дата рождения;

6.3.3. гражданство;

6.3.4. данные документа, удостоверяющего личность;

6.3.5. сведения о штатной должности по основному месту работы;

6.3.6. сведения об образовании;

6.3.7. сведения о стаже;

6.3.8. адрес (место жительства);

6.3.9. адрес электронной почты;

6.3.10. контактный телефон.

6.4. СРО обрабатывает следующие категории персональных данных в отношении лиц, указанных в пункте 3.1.4 настоящего Положения, в соответствии с задачами и целями, определенными настоящим Положением и Градостроительным кодексом Российской Федерации:

6.4.1. фамилия, имя, отчество;

6.4.2. данные документа, удостоверяющего личность;

6.4.3. сведения об образовании;

6.4.4. сведения о стаже;

6.4.5. адрес электронной почты;

6.4.6. контактный телефон.

6.5. СРО обрабатывает следующие категории персональных данных в отношении лиц, указанных в пункте 3.1.5 настоящего Положения, в соответствии с задачами и целями, определенными настоящим Положением и Градостроительным кодексом Российской Федерации:

6.5.1. фамилия, имя, отчество;

6.5.2. место жительства;

6.5.3. дата рождения;

6.5.4. место рождения;

6.5.5. паспортные данные;

6.5.6. номера контактных телефонов;

6.5.7. идентификационный номер налогоплательщика;

6.5.8. дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

6.5.9. регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;

6.5.10. место фактического осуществления деятельности;

6.5.11. регистрационный номер члена саморегулируемой организации, дата его регистрации в реестре СРО;

6.5.12. сведения о соответствии члена саморегулируемой организации условиям членства;

6.5.13. сведения об обеспечении имущественной ответственности;

6.5.14. сведения об образовании и квалификации (в том числе о дополнительном профессиональном образовании и аттестации);

6.5.15. сведения о стаже;

6.5.16. сведения об имуществе индивидуального предпринимателя;

6.5.17. банковские реквизиты.

6.6. СРО обрабатывает следующие категории персональных данных в отношении лиц, указанных в пункте 3.1.6 настоящего Положения, в соответствии с задачами и целями, определенными настоящим Положением и Градостроительным кодексом Российской Федерации:

6.6.1. фамилия, имя, отчество;

6.6.2. сведения об образовании и квалификации (в том числе о дополнительном профессиональном образовании и аттестации);

6.6.3. сведения о стаже;

6.6.4. сведения о трудовой функции (должности).

6.7. СРО обрабатывает следующие категории персональных данных в отношении лиц, указанных в пункте 3.1.7 настоящего Положения, в соответствии с задачами и целями, определенными настоящим Положением и Градостроительным кодексом Российской Федерации:

6.7.1. фамилия, имя, отчество;

6.7.2. дата рождения (день рождения, месяц рождения и год рождения);

6.7.3. место рождения;

6.7.4. адрес;

6.7.5. сведения об образовании;

6.7.6. сведения о профессии;

6.7.7. сведения о стаже;

6.7.8. страховой номер индивидуального лицевого счёта;

6.7.9. паспортные данные;

6.7.10. адрес электронной почты;

6.7.11. контактный телефон;

6.7.12. сведения о разрешении на работу;

6.7.13. сведения об отсутствии непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления;

6.7.14. иные сведения, в случае если такие сведения предоставлены субъектами персональных данных в целях, определенных в разделе 3 настоящего Положения и если такие цели не могут быть достигнуты без обработки указанных персональных данных.

6.8. СРО обрабатывает следующие категории персональных данных в отношении лиц, указанных в пункте 3.1.8 настоящего Положения, в соответствии с задачами и целями, определенными настоящим Положением и Градостроительным кодексом Российской Федерации:

6.8.1. фамилия, имя, отчество;

6.8.2. номера контактных телефонов;

6.8.3. идентификационный номер налогоплательщика;

6.8.4. иные сведения, в случае если такие сведения предоставлены субъектами персональных данных в целях, определенных в разделе 3 настоящего Положения и если такие цели не могут быть достигнуты без обработки указанных персональных данных.

6.9. СРО обрабатывает следующие категории персональных данных в отношении лиц, указанных в пункте 3.1.9 настоящего Положения, в соответствии с задачами и целями, определенными настоящим Положением и Градостроительным кодексом Российской Федерации:

6.9.1. фамилия, имя, отчество;

6.9.2. почтовый адрес;

6.9.3. адрес электронной почты;

6.9.4. контактный телефон;

6.10. иные сведения, в случае если такие сведения предоставлены субъектами персональных данных в целях, определенных в разделе 3 настоящего Положения и если такие цели не могут быть достигнуты без обработки указанных персональных данных/

6.11. СРО обрабатывает следующие категории персональных данных в отношении лиц, указанных в пункте 3.1.10 настоящего Положения, в соответствии с задачами и целями, определенными настоящим Положением и Градостроительным кодексом Российской Федерации:

6.11.1. фамилия, имя, отчество;

6.11.2. адрес электронной почты;

6.11.3. контактный телефон;

6.11.4. иные сведения, в случае если такие сведения предоставлены субъектами персональных данных в целях, определенных в разделе 3 настоящего Положения и если такие цели не могут быть достигнуты без обработки указанных персональных данных.

7. ИСТОЧНИКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. К источникам персональных данных, содержащих персональные данные в отношении лиц, указанных в пункте 3.1.1 настоящего Положения, относятся:

7.1.1. трудовая книжка;

7.1.2. трудовой договор;

7.1.3. формы первичной учетной документации по учету труда и его оплаты: N Т-1 «Приказ (распоряжение) о приеме работника на работу»; N Т-2 «Личная карточка работника»; N Т-5 «Приказ (распоряжение) о переводе работника на другую работу»; N Т-6 «Приказ (распоряжение) о предоставлении отпуска работнику»; N Т-7 «График отпусков»; N Т-8 «Приказ (распоряжение) о прекращении (расторжении) трудового договора с работником (увольнении)»; N Т-9 «Приказ (распоряжение) о направлении работника в командировку»; N Т-11 «Приказ (распоряжение) о поощрении работника»; N Т-12 «Табель учета рабочего времени и расчета оплаты труда»; N Т-13 «Табель учета рабочего времени»; N Т-51 «Расчетная ведомость»; N Т-54 «Лицевой счет»; N Т-60 «Записка-расчет о предоставлении отпуска работнику»; N Т-61 «Записка-расчет при прекращении (расторжении) трудового договора с работником (увольнении)»;

7.1.4. согласие на обработку персональных данных.

7.2. К источникам персональных данных, содержащих персональные данные в отношении лиц, указанных в пункте 3.1.2 настоящего Положения, относятся:

7.2.1. источники персональных данных, указанные в пункте 7.1 настоящего Положения;

7.2.2. сайт СРО АИК в сети «Интернет»;

7.2.3. заявление о включении (изменении) сведений в государственный реестр саморегулируемых организаций;

7.2.4. отчет о деятельности некоммерческой организации и о персональном составе ее руководящих органов (форма N ОН0001);

7.2.5. согласие на обработку персональных данных.

7.3. К источникам персональных данных, содержащих персональные данные в отношении лиц, указанных в пункте 3.1.3 настоящего Положения, относятся:

7.3.1. анкета кандидата для избрания в члены коллегиального органа;

7.3.2. сайт СРО АИК в сети «Интернет»;

7.3.3. заявление о включении (изменении) сведений в государственный реестр саморегулируемых организаций;

7.3.4. отчет о деятельности некоммерческой организации и о персональном составе ее руководящих органов (форма N ОН0001);

7.3.5. согласие на обработку персональных данных.

7.4. К источникам персональных данных, содержащих персональные данные в отношении лиц, указанных в пункте 3.1.4 настоящего Положения, относятся:

7.4.1. анкета кандидата для избрания в члены специализированного органа;

7.4.2. заявление о включении (изменении) сведений в государственный реестр саморегулируемых организаций;

7.4.3. согласие на обработку персональных данных.

7.5. К источникам персональных данных, содержащих персональные данные в отношении лиц, указанных в пункте 3.1.5 настоящего Положения, относятся:

7.5.1. база данных СРО АИК, формируемая с помощью программного обеспечения СРО АИК, в том числе конфигурации «Электронный реестр членов СРО», разработанной на технологической платформе «1С: Предприятие»;

7.5.2. реестр членов СРО АИК;

7.5.3. сайт СРО АИК в сети «Интернет»;

7.5.4. электронный документ в формате Microsoft Access (расширение «.mdb»);

7.5.5. свидетельство о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

7.5.6. документы, формирующие дело члена СРО АИК:

✓ заявления и анкеты;

✓ копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

✓ копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории Российской Федерации;

✓ выписка из ЕГРИП;

✓ договоры страхования;

✓ копии документов, подтверждающих право нахождения индивидуального предпринимателя по адресу места жительства и места фактического осуществления деятельности;

✓ копии документов об образовании и квалификации, в том числе удостоверений о повышении квалификации и документов об аттестации;

✓ копии документов, подтверждающих стаж индивидуального предпринимателя;

✓ иные документы в соответствии с требованиями к выдаче свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства СРО или правилами приема в члены СРО.

7.5.7. заявление о включении сведений в государственный реестр саморегулируемых организаций;

7.5.8. протоколы Правления СРО АИК, а также протоколы специализированных органов, созданных в СРО АИК;

7.5.9. материалы плановых и внеплановых проверок;

7.5.10. согласие на обработку персональных данных.

7.6. К источникам персональных данных, содержащих персональные данные в отношении лиц, указанных в пункте 3.1.6 настоящего Положения, относятся:

7.6.1. база данных СРО АИК, формируемая с помощью программного обеспечения СРО АИК, в том числе конфигурации «Электронный реестр членов СРО», разработанной на технологической платформе «1С: Предприятие»;

7.6.2. копии документов об образовании и квалификации, в том числе удостоверений о повышении квалификации и документов об аттестации;

7.6.3. копии документов, подтверждающих стаж;

7.6.4. иные документы в соответствии с требованиями к выдаче свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства СРО или правилами приема в члены СРО АИК;

7.6.5. согласие на обработку персональных данных.

7.7. К источникам персональных данных, содержащих персональные данные в отношении лиц, указанных в пункте 3.1.7 настоящего Положения, относятся:

7.7.1. модуль доступа к Автоматизированной информационной системе Национального реестра специалистов (далее – АИС НРС) или до введения в работу АИС НРС и в случае прекращения ее функционирования иное программное средство, позволяющее обеспечивать исполнение целей, определенных настоящим Положением, для передачи сведений о субъекте персональных данных в Ассоциацию «Национальное объединение строителей» посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

7.7.2. электронный документ в формате Microsoft Access (расширение «.mdb»);

7.7.3. заявление о включении сведений в Национальный реестр специалистов в области строительства;

7.7.4. заявление о внесении изменений в сведения, включенные в Национальный реестр специалистов в области строительства;

7.7.5. заявление об исключении сведений из Национального реестра специалистов в области строительства;

7.7.6. доверенность (оригинал или копия);

7.7.7. копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;

7.7.8. копия документа об образовании (документ о высшем образовании, документ о среднем профессиональном образовании, документ о профессиональной переподготовке, документ о повышении квалификации и иной документ об образовании в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

7.7.9. документ, подтверждающий трудовой стаж (копия трудовой книжки, выписка из трудовой книжки, выписка из личного дела, копия должностной инструкции, выписка из должностной инструкции);

7.7.10. копия свидетельства о квалификации в соответствии с Федеральным законом от 03.07.2016 N 238-ФЗ «О независимой оценке квалификации»;

7.7.11. копия документа, подтверждающего право на работу на территории Российской Федерации (разрешение на работу и иной документ, позволяющий иностранному гражданину работать на территории Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»);

7.7.12. справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта его уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;

7.7.13. копия документа, подтверждающего изменение фамилии;

7.7.14. согласие на обработку персональных данных.

7.8. К источникам персональных данных, содержащих персональные данные в отношении лиц, указанных в пункте 3.1.8 настоящего Положения, относятся:

7.8.1. база данных СРО АИК, формируемая с помощью программного обеспечения СРО АИК, в том числе конфигурации «Электронный реестр членов СРО», разработанной на технологической платформе «1С: Предприятие»;

7.8.2. реестр членов СРО АИК;

7.8.3. сайт СРО АИК в сети «Интернет»;

7.8.4. электронный документ в формате Microsoft Access (расширение «.mdb»);

7.8.5. заявление о включении (изменении) сведений в государственный реестр саморегулируемых организаций;

7.8.6. согласие на обработку персональных данных.

7.9. К источникам персональных данных, содержащих персональные данные в отношении лиц, указанных в пункте 3.1.9 настоящего Положения, относятся:

7.9.1. жалобы, обращения, ходатайства и материалы проверки по фактам, изложенным в жалобах, обращениях, ходатайствах;

7.9.2. согласие на обработку персональных данных.

7.10. К источникам персональных данных, содержащих персональные данные в отношении лиц, указанных в пункте 3.1.10 настоящего Положения, относятся:

7.10.1. гражданско-правовые договоры и иные документы, обеспечивающие должное исполнение обязательств по гражданско-правовым сделкам;

7.10.2. согласие на обработку персональных данных.

7.11. иные источники информации, содержащие сведения о персональных данных физического лица, в случае если такие документы предоставлены субъектами персональных данных в целях, определенных в разделе 3 настоящего Положения и если такие цели не могут быть достигнуты без использования (обработки) указанных документов.

8. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Обработка персональных данных осуществляется СРО АИК как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств (смешанная обработка), с учетом требований Постановления Правительства РФ от 01 ноября 2012 г. N 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» и Постановления Правительства РФ от 15 сентября 2008 г. N 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

8.2. Право на обработку конкретных категорий персональных данных предоставляется по занимаемой должности работникам СРО АИК согласно Списку должностей работников СРО АИК, уполномоченных на обработку персональных данных, и несущих персональную ответственность в соответствии с законодательством РФ за нарушение режима защиты персональных данных, утверждаемому Исполнительным директором.

8.3. Право на обработку персональных данных предоставляется работникам СРО в соответствии с пунктом 8.2 настоящего Положения, при соблюдении следующих условий:

8.3.1. ознакомление лица, получающего право на обработку персональных данных, под роспись с настоящим Положением;

8.3.2. ознакомление лица, получающего право на обработку персональных данных, под роспись с Перечнем сведений конфиденциального характера;

8.3.3. представление лицом, получающим право на обработку персональных данных, обязательства о неразглашении персональных данных, по форме, прилагаемой к настоящему Положению.

8.4. Обработка персональных данных осуществляется СРО с согласия субъектов персональных данных, за исключением следующих случаев:

8.4.1. обработка персональных данных осуществляется на основании федерального закона, устанавливающего ее цель, условия получения персональных данных и круг субъектов, персональные данные которых подлежат обработке, а также определяющего полномочия Оператора ПДн;

8.4.2. обработка персональных данных осуществляется для статистических или иных научных целей при условии обязательного обезличивания персональных данных;

8.4.3. осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию в соответствии с федеральными законами.

8.5. Согласие субъекта персональных данных, даваемое СРО АИЖК на обработку его персональных данных, может быть представлено либо по утвержденной форме, либо в произвольной письменной форме, но с обязательным включением в такое согласие всех сведений, перечисленных в части 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

8.6. Сбор персональных данных осуществляется СРО АИЖК в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Регламентом «О порядке ведения Национального реестра специалистов в области строительства, включения в него сведений о физических лицах, их изменения или исключения» Ассоциации «Национальное объединение строителей», Уставом СРО иными внутренними документами СРО АИЖК.

8.7. В случае когда персональные данные субъекта персональных данных могут быть получены только у третьей стороны, за исключением случаев, если персональные данные были предоставлены на основании федерального закона, настоящего Положения, они являются общедоступными или были предоставлены представителем субъекта персональных данных, то субъект персональных данных должен быть уведомлен СРО АИЖК до обработки его персональных данных о целях, предполагаемых источниках, способах получения персональных данных, о характере подлежащих получению персональных данных, последствиях отказа субъекта персональных данных дать письменное согласие на их получение и от него должно быть получено письменное согласие.

8.8. СРО АИЖК не имеет права получать и обрабатывать персональные данные субъекта персональных данных о его расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных или философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни.

8.9. Персональные данные собираются, записываются, систематизируются, накапливаются, хранятся, уточняются, извлекаются, используются, передаются, обезличиваются, удаляются, уничтожаются в соответствии с внутренними регламентирующими документами СРО АИЖК, в том числе в соответствии с Уставом СРО АИЖК, Положением о делопроизводстве и документообороте СРО АИЖК, иными внутренними документами СРО АИЖК, законодательством Российской Федерации.

8.10. Обеспечение сохранности и невозможности несанкционированного доступа к персональным данным, содержащимся на бумажных носителях, осуществляется СРО АИЖК в соответствии с требованиями Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2008 г. N 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации» и в соответствии с разделом 9 настоящего Положения.

8.11. Обработка персональных данных, содержащихся на электронных носителях в информационных системах СРО АИЖК, осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 01 ноября 2012 г. N 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», приказом Федеральной службы по техническому и экспортному контролю от 18 февраля 2013 года № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» и в соответствии с разделом 10 настоящего Положения.

9. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПРИ ИХ ОБРАБОТКЕ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОЙ БЕЗ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ АВТОМАТИЗАЦИИ

9.1. Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации, должна осуществляться таким образом, чтобы в отношении каждой категории персональных данных можно было определить места хранения персональных данных (материальных носителей) и установить перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ.

9.2. Необходимо обеспечивать раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в целях настоящего Положения с иными персональными данными.

9.3. При хранении материальных носителей должны соблюдаться условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключаяющие несанкционированный к ним доступ.

10. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПРИ ИХ ОБРАБОТКЕ В ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМАХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

В состав мер по обеспечению безопасности персональных данных, реализуемых в рамках системы защиты персональных данных СРО АИК с учетом актуальных угроз безопасности персональных данных и применяемых информационных технологиях, входят:

10.1. организация режима обеспечения безопасности помещений, в которых размещена информационная система, препятствующего возможности неконтролируемого проникновения или пребывания в этих помещениях лиц, не имеющих права доступа в эти помещения;

10.2. обеспечение сохранности носителей персональных данных;

10.3. утверждение руководителем оператора документа, определяющего перечень лиц, доступ которых к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе, необходим для выполнения ими служебных (трудовых) обязанностей;

10.4. использование средств защиты информации, прошедших процедуру оценки соответствия требованиям законодательства Российской Федерации в области обеспечения безопасности информации, в случае, когда применение таких средств необходимо для нейтрализации актуальных угроз;

10.5. идентификация и аутентификация пользователей, являющихся работниками оператора; управление идентификаторами, в том числе создание, присвоение, уничтожение идентификаторов; управление средствами аутентификации, в том числе хранение, выдача, инициализация, блокирование средств аутентификации и принятие мер в случае утраты и (или) компрометации средств аутентификации; защита обратной связи при вводе аутентификационной информации; идентификация и аутентификация пользователей, не являющихся работниками оператора (внешних пользователей);

10.6. управление (заведение, активация, блокирование и уничтожение) учетными записями пользователей, в том числе внешних пользователей; реализация необходимых методов (дискреционный, мандатный, ролевой или иной метод), типов (чтение, запись, выполнение или иной тип) и правил разграничения доступа; управление (фильтрация, маршрутизация, контроль соединений, однонаправленная передача и иные способы управления) информационными потоками между устройствами, сегментами информационной системы, а также между информационными системами; разделение полномочий (ролей) пользователей, администраторов и лиц, обеспечивающих функционирование информационной системы; назначение минимально необходимых прав и привилегий пользователям, администраторам и лицам, обеспечивающим функционирование информационной системы; ограничение неуспешных попыток входа в информационную систему (доступа к информационной системе); реализация защищенного удаленного доступа субъектов доступа к объектам доступа через внешние информационно-телекоммуникационные сети; регламентация и контроль использования в информационной системе технологий беспроводного доступа; регламентация и контроль использования в информационной системе мобильных технических средств; управление взаимодействием с информационными системами сторонних организаций (внешние информационные системы);

10.7. определение событий безопасности, подлежащих регистрации, и сроков их хранения; определение состава и содержания информации о событиях безопасности, подлежащих регистрации; сбор, запись и хранение информации о событиях безопасности в течение установленного времени хранения; защита информации о событиях безопасности;

10.8. реализация антивирусной защиты; обновление базы данных признаков вредоносных компьютерных программ (вирусов);

10.9. контроль установки обновлений программного обеспечения, включая обновление программного обеспечения средств защиты информации;

10.10. идентификация и аутентификация субъектов доступа и объектов доступа в виртуальной инфраструктуре, в том числе администраторов управления средствами виртуализации; управление доступом субъектов доступа к объектам доступа в виртуальной инфраструктуре, в том числе внутри виртуальных машин;

10.11. контроль и управление физическим доступом к техническим средствам, средствам защиты информации, средствам обеспечения функционирования, а также в помещения и сооружения, в которых они установлены, исключающие несанкционированный физический доступ к средствам обработки информации, средствам защиты информации и средствам обеспечения функционирования информационной системы, в помещения и сооружения, в которых они установлены; размещение устройств вывода (отображения) информации, исключающее ее несанкционированный просмотр;

10.12. обеспечение защиты персональных данных от раскрытия, модификации и навязывания (ввода ложной информации) при ее передаче (подготовке к передаче) по каналам связи, имеющим выход за пределы контролируемой зоны, в том числе беспроводным каналам связи.

11. ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

11.1. Субъект персональных данных, чьи персональные данные обрабатываются СРО АИК, имеет право на доступ к своим персональным данным путем: получения сведений об СРО, месте ее нахождения, о наличии у СРО персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, ознакомления со своими персональными данными, обрабатываемыми СРО, за исключением случаев, предусмотренных частью 5 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных» от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ, требования от СРО уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, принятия предусмотренных законом мер по защите своих прав.

11.2. Сведения о наличии персональных данных в связи с реализацией субъектом персональных данных права на доступ к таковым предоставляются ему СРО в доступной форме, при этом, в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных.

11.3. Доступ к своим персональным данным предоставляется субъекту персональных данных или его законному представителю СРО при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его законного представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его законного представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе и собственноручную подпись субъекта персональных данных или его законного представителя. Запрос может быть направлен в электронной форме и подписан электронной цифровой подписью в соответствии с законодательством РФ.

11.4. Субъект персональных данных имеет право на получение при обращении или при получении запроса информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

11.4.1. подтверждение факта обработки персональных данных СРО АИК, а также цель такой обработки;

11.4.2. способы обработки персональных данных, применяемые СРО АИК;

11.4.3. сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым может быть предоставлен такой доступ;

11.4.4. перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения;

11.4.5. сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

11.4.6. сведения о том, какие юридические последствия для субъекта персональных данных может повлечь за собой обработка его персональных данных.

11.5. СРО АИК в порядке, утверждаемом директором СРО АИК, осуществляет регистрацию обращений, запросов субъектов персональных данных об ознакомлении с персональными данными. Факт предоставления информации регистрируется в соответствующем журнале, согласно Положения о делопроизводстве и документообороте СРО АИК.

11.6. Субъект персональных данных имеет право обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке действия или бездействия СРО, если считает, что СРО осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона «О персональных данных» от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ или иным образом нарушает его права и свободы.

12. ОБЯЗАННОСТИ СРО ПРИ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

12.1. СРО АИК при сборе персональных данных обязана предоставить субъекту персональных данных по его просьбе информацию, предусмотренную разделом 11 настоящего Положения.

12.2. Если обязанность предоставления персональных данных установлена федеральным законом, СРО АИК обязана разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные.

12.3. Если персональные данные были получены не от субъекта персональных данных, за исключением случаев, если персональные данные были предоставлены на основании федерального закона, настоящего Положения, они являются общедоступными или были предоставлены представителем субъекта персональных данных, СРО АИК до начала обработки таких персональных данных обязана предоставить субъекту персональных данных следующую информацию:

12.3.1. наименование и адрес СРО АИК или его представителя;

12.3.2. цель обработки персональных данных и ее правовое основание;

12.3.3. предполагаемые пользователи персональных данных;

12.3.4. права субъекта персональных данных, установленные Федеральным законом «О персональных данных» от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ.

12.4. СРО АИК при обработке персональных данных принимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий, с учетом требований устанавливаемых Правительством Российской Федерации к обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных.

12.5. При обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его законного представителя, СРО обязана сообщить субъекту персональных данных или его законному представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с ними при обращении субъекта персональных данных или его законного представителя либо в течение десяти рабочих дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его законного представителя. В случае отказа в предоставлении вышеуказанной информации данному субъекту персональных данных или его законному представителю при обращении либо при получении от него или его законного представителя запроса СРО обязана дать в письменной форме мотивированный ответ, содержащий ссылку на основание отказа в соответствии с частью 5 статьи 14 Федерального закона «О персональных

данных» от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ или иного федерального закона, в срок, не превышающий семи рабочих дней со дня обращения субъекта персональных данных или его законного представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его законного представителя.

12.6. СРО АИК обязана безвозмездно предоставить субъекту персональных данных или его законному представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к соответствующему субъекту персональных данных, а также внести в них необходимые изменения, уничтожить или блокировать соответствующие персональные данные по предоставлению субъектом персональных данных или его законным представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные, которые относятся к соответствующему субъекту и обработку которых осуществляет СРО АИК, являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки. О внесенных изменениях и предпринятых мерах СРО АИК обязана уведомить субъекта персональных данных или его законного представителя и третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

12.7. СРО АИК обязана сообщить в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по его запросу информацию, необходимую для осуществления деятельности указанного органа, в сроки, установленные соответствующим нормативным правовым актом.

12.8. В случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий с ними при обращении или по запросу субъекта персональных данных или его законного представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных СРО АИК обязана осуществить блокирование персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения такого запроса на период проверки.

12.9. В случае подтверждения факта недостоверности персональных данных СРО АИК на основании документов, представленных субъектом персональных данных или его законным представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов, обязана уточнить персональные данные и снять их блокирование.

12.10. В случае выявления неправомерных действий с персональными данными СРО АИК в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты такого выявления, обязана устранить допущенные нарушения.

12.11. В случае невозможности устранения допущенных нарушений СРО в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты выявления неправомерности действий с персональными данными, обязана уничтожить персональные данные. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных СРО обязана уведомить субъекта персональных данных или его законного представителя, а в случае, если обращение или запрос были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, - также указанный орган.

13. ПЕРЕДАЧА И ХРАНЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ

13.1. При передаче персональных данных СРО должна соблюдать следующие требования:

13.1.1. не сообщать персональные данные третьей стороне без письменного согласия, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью работника, а также в случаях, установленных федеральным законом, Положением и Регламентом Ассоциации «О порядке ведения Национального реестра специалистов в области строительства, включения в него сведений о физических лицах, их изменения или исключения»;

13.1.2. предупредить лиц, получивших персональные данные, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получившие персональные данные, обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности).

13.1.3. осуществлять передачу персональных данных в пределах СРО АИК в соответствии с настоящим Положением и Регламентом Ассоциации «О порядке ведения Национального реестра специалистов в области строительства, включения в него сведений о физических лицах, их изменения или исключения»;

13.1.4. разрешать доступ к персональным данным только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные, которые необходимы для выполнения конкретной функции и цели.

13.1.5. передавать персональные данные представителям субъекта персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и ограничивать эту информацию только теми персональными данными, которые необходимы для осуществления указанными представителями их полномочий.

13.2. Хранение и использование персональных данных осуществляется в соответствии со следующими требованиями и условиями:

13.2.1. персональные данные обрабатываются и хранятся в помещениях СРО АИК;

13.2.2. персональные данные могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение как на бумажных носителях, так и в электронном виде – локальной компьютерной сети и компьютерной программе;

13.2.3. персональные данные передаются иным лицам в соответствии с целями, установленными настоящим Положением.

13.3. Право доступа к персональным данным имеют работники СРО АИК, согласно Списку должностей работников СРО, уполномоченных на обработку персональных данных, и несущих персональную ответственность в соответствии с законодательством РФ за нарушение режима защиты персональных данных, утверждаемому директором СРО АИК.

14. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НОРМ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

14.1. Лица, виновные в нарушении требований Федерального закона «О персональных данных» от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ, несут гражданскую, уголовную, административную, дисциплинарную и иную предусмотренную законодательством РФ ответственность.

14.2. Работники СРО АИК, виновные в нарушении настоящего Положения, несут дисциплинарную ответственность независимо от фактов привлечения их к гражданской, уголовной, административной и иной, предусмотренной законодательством РФ ответственности.

15. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

15.1. Настоящее Положение принимается (утверждается) Правлением СРО АИК.

15.2. Настоящее Положение вступает в силу с 01.07.2017 года.

15.3. СРО АИК обрабатывает персональные данные в отношении лиц, указанных в пункте 3.1.7 Положения, в целях, указанных в пунктах 3.8.5 – 3.8.7, с 01.07.2017 года в связи с вступлением в силу отдельных норм Федерального закона от 3 июля 2016 г. N 372-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», устанавливающей требование о внесении указанных сведений.

15.4. Контроль за исполнением настоящего Положения возлагается на Правление СРО АИК и Директора СРО АИК.

15.5. Контрольный экземпляр настоящего Положения хранится в СРО АИК.

15.6. После принятия (утверждения) настоящего Положения, а также внесенных в него изменений, документ должен быть опубликован на официальном сайте СРО АИК в течение 3-х дней со дня принятия.

16. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ редакции	Дата утверждения редакции	Содержание изменений
1	06.06.2017	Первоначальная редакция

Председатель Правления

А.П. Ван

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о работе с персональными данными и их защите

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
о неразглашении персональных данных работниковЯ, _____,
(Фамилия Имя Отчество полностью)Должность: _____,
(наименование должности)

понимаю, что получаю доступ к персональным данным, настоящим беру на себя обязательство не разглашать персональные данные, обработку которых осуществляет СРО АИК, известные мне в настоящее время, и те, которые мне станут известны в дальнейшем в процессе деятельности.

Одновременно подтверждаю, что я под роспись ознакомлен(а) со следующими локальными актами СРО АИК:

1. Положение «о работе с персональными данными и их защите» (шифр: П-05);
2. Перечень сведений конфиденциального характера.
3. Список должностей работников СРО, уполномоченных на обработку персональных данных, и несущих персональную ответственность в соответствии с законодательством РФ за нарушение режима защиты персональных данных.

Об ответственности за разглашение персональных данных работников предупрежден(а).

(ФИО полностью)_____
(подпись)

«____» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению о работе с персональными данными и их защите

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

ФИО	
Паспорт (серия и №, дата выдачи)	
Место регистрации	

в соответствии со статьями Федерального закона от 27 июля 2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своём интересе даю согласие работникам Саморегулируемой организации Ассоциации Инжиниринговых компаний (СРО АИК, ОГРН 1097500000520) и работникам Ассоциации «Национальное объединение строителей» (НОСТРОЙ, ОГРН: 1097799041482), на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество, ИНН, дата и место рождения, пол, гражданство, семейное положение, фотография;
- адрес регистрации и фактического места жительства;
- паспортные данные (вид документа, серия, номер документа, орган, выдавший документ (наименование, код), дата выдачи документа);
- контактный номер телефона, адрес электронной почты, интернет-сайта;
- ОГРН ИП, дата государственной регистрации (для предпринимателя);
- адрес фактического осуществления деятельности (для предпринимателя);
- сведения об имеющемся образовании, квалификации, имеющихся дипломах, аттестатах, удостоверениях и свидетельствах, датах их получения и сроках их действия;
- сведения о трудовой деятельности, в том числе об основном месте работы с указанием штатной должности, об опыте работы, трудовом стаже, прошлых местах работы и занимаемых должностях;
- _____ (иные данные).

Вышеуказанные персональные данные предоставляю к обработке для достижения целей, предусмотренных законодательством РФ в части осуществления и выполнения, возложенных на СРО АИК и НОСТРОЙ функций, полномочий и обязанностей, в том числе по обработке персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законодательством РФ, для предоставления и/или наполнения национального реестра специалистов (НРС), а также для соблюдения прав и законных интересов (обязанностей) СРО АИК и НОСТРОЙ, его членов, третьих лиц и достижения общественно значимых целей.

Я ознакомлен(а), что:

1. Настоящие Согласие на обработку персональных данных действует бессрочно со дня предоставления соответствующих персональных данных обо мне, достоверность которых я подтверждаю.
2. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;

В случае отзыва согласия на обработку персональных данных, СРО АИК вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" (с изменениями и дополнениями).

(подпись)_____
(ФИО полностью)